

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### ДОГОВОР № \_\_\_\_ возмездного оказания услуг

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 4 имени А.Я. Гомельского (техникум)» Департамента спорта города Москвы**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_,

действующей (-его) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

и \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### Статья 1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему договору Исполнитель предоставляет Заказчику следующие Услуги:  
- услуги по организации проживания.
- 1.2. Услуги оказываются на основании Задания (Приложение №1 к Договору).
- 1.3. Место оказания Услуг: г. Москва, ул. Лескова, д.25А.

#### Статья 2. Цена Договора и порядок расчетов

- 2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (далее – цена Договора). Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
- 2.2. Исполнитель исполняет свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, в пределах указанной в п. 2.1. цены Договора.
- 2.3. Расчет стоимости услуг определен в смете расходов на организацию проживания (Приложение 2 к Договору).
- 2.4. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя путем банковского перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя или за наличный расчет, путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя. Заказчик производит оплату на основании выставленного Счета, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения, но не позднее даты заезда.
- 2.5. Обязательства Заказчика по оплате Договора считаются исполненными с момента поступления денежных средств в размере, составляющем Цену договора, на расчетный счет Исполнителя.

#### Статья 3. Сроки оказания услуг

- 3.1. Исполнитель обеспечивает оказание услуг в сроки, определенные Заданием.

#### Статья 4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

- 4.1. Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется Исполнителем на основании отчетной документации и оформляется подписанием Акта. Перечень отчетной документации, являющейся отчетной по Договору, определен Заданием.
- 4.2. Исполнитель представляет Заказчику подписанные Исполнителем Акт и комплект отчетной документации в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании оказания услуг (в двух

экземплярах на бумажных носителях).

4.3. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 5.2 Договора, Заказчик рассматривает отчетную документацию и осуществляет приемку оказанных услуг по Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в Договоре, и направляет Исполнителю один экземпляр подписанного Заказчиком Акта либо направляет Исполнителю запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказания услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок.

4.4. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений по результатам оказания услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг с перечнем выявленных недостатков Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, а также повторный подписанный Исполнителем Акт в двух (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.

4.5. В случае если по результатам рассмотрения отчета не выявлены недостатки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанные услуги в порядке, предусмотренном в п. 5.3. Договора, и подписывает 2 (два) экземпляра Акта, один из которых направляет Исполнителю соответственно.

4.6. Моментом оказания услуг Исполнителем по Договору является дата подписания Заказчиком Акта в установленном Договором порядке.

## **Статья 5. Права и обязанности сторон**

### **5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения его обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации.

### **5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. При оформлении на предоставление услуг проживания предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

5.2.3. Соблюдать правила, установленные Положением о предоставлении комнат отдыха, правила противопожарной безопасности, правила пользования электроприборами, установленных мер безопасности.

5.2.4. Оплатить услуги по договору в порядке и на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора.

5.2.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть и подписать акт об оказании услуг Исполнителем или предоставить письменные мотивированные возражения на него. При отсутствии письменных возражений услуги считаются принятыми Заказчиком.

5.2.6. Заказчик вправе расторгнуть договор на оказание данной услуги в любое время по своей инициативе, возместив при этом расходы за прожитый период Исполнителю.

5.2.7. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **5.3. Исполнитель вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта по Договору на основании представленной Исполнителем отчетной документации и при условии истечения срока, указанного в п. 4.3. Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии со статьей 2 Договора.

### **5.4. Исполнитель обязан:**

5.1.1. Оказать Заказчику услуги качественно и в установленный договором срок.

5.1.2. Проинформировать Заказчика о правилах временного проживания, противопожарной безопасности, пользования электробытовыми приборами и установленных мер безопасности.

5.1.3. По окончании оказания услуг, своевременно предоставить Заказчику Акты и отчетную документацию.

5.1.4. Обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке.

## **Статья 6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика позднее 12 часов 00 минут дня, предшествующего дню заезда Заказчика, а также за неприбытие Заказчика в течение 24 (двадцати четырех) часов с установленного в задании времени прибытия, Заказчик обязан оплатить компенсацию за неиспользование номера в размере 100 (ста) процентов от стоимости запрошенных услуг Исполнителя за 1 (одни) сутки.

6.3. Заказчик несет материальную ответственность за имущество и материальные ценности, находящиеся в предоставляемом номере.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате (п. 2.5. Договора) Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по оплате. Неустойка устанавливается в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неисполненного в срок обязательства.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

## **Статья 7. Порядок изменения и расторжения договора**

7.1. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

7.2. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

7.3. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении Договора в следующих случаях:

7.3.1. При существенном нарушении Договора Исполнителем.

7.3.2. При нарушении Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных заданием, более чем на 2 (два) рабочих дня.

7.3.3. Неисполнения Исполнителем требования Заказчика устранить недостатки результата оказанных услуг в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

7.3.4. Результаты оказания услуг имеют существенные или неустранимые недостатки.

7.3.5. Иные случаи, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4. При расторжении Договора Заказчик обязан:

7.4.1. Принять фактически оказанные Исполнителем на момент расторжения Договора услуги надлежащего качества.

7.4.2. Оплатить Исполнителю в течение 10 (десяти) банковских дней с момента оформления Акта фактически оказанные Исполнителем услуги надлежащего качества.

7.5. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, за исключением обязанностей, предусмотренных пунктом 8.4.2. Договора, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, которые имели место до момента

расторжения Договора.

## **Статья 8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнений, пожаров, землетрясений, диверсий, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить порядок дальнейшего продолжения оказания услуг и продолжить оказание услуг в соответствии с условиями Договора, либо расторгнуть Договор. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев со дня соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

## **Статья 9. Порядок урегулирования споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

9.4. В случае нарушения прав и законных интересов Заказчика в связи с разглашением информации, полученной в ходе выполнения обязательств по Договору, а также при не достижении соглашения Сторонами споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

## **Статья 10. Срок действия Договора**

10.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

## **Статья 11. Прочие условия**

11.1. Уведомление, претензия и иные документы по Договору направляются в письменной форме (почтой или передаются курьером), а также в электронной форме по электронной почте.

11.2. К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемыми частями:

Приложение 1 – Задание на оказание услуг по организации проживания;

Приложение 2 – Смета расходов;

Приложение 3 – Список гостей на проживание.

11.3. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Договор составлен в 2(двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p><b><u>Исполнитель:</u></b> Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 4 имени А.Я. Гомельского (техникум)» Департамента спорта города Москвы Юридический адрес: 127543г. Москва, ул. Лескова, д.25А Фактический адрес: 127543г. Москва, ул. Лескова, д.25А ИНН 7715714937, КПП 771501001 Департамент финансов города Москвы (ГБПОУ "МССУОР № 4 им. А. Я. Гомельского" Москомспорта), ГУ Банка России по ЦФО//УФК г. Москве г. Москва, л/с 2678341000451136, р/с 03224643450000007300, Единый казначейский счет (ЕКС): 40102810545370000003 БИК 004525988 Тел.495 707-05-51, e-mail: uor4@mossport.ru</p> <p>_____ / _____ / М.П.</p>	<p><b><u>Заказчик:</u></b> _____</p> <p>Юридический адрес: Фактический адрес: Паспортные данные:</p> <p>_____ / _____ / М.П.</p>
---	--

**Задание  
на оказание услуг по организации проживания**

№	Наименование услуг (работ)	Требования к услугам (работам)	Отчетные документы
1.	услуги по организации проживания	<b>Содержание услуг:</b> <b>Место нахождение:</b> <b>Требования к месту проживания:</b> <b>Количество проживающих:</b> <b>Период проживания:</b>	ном/сутки

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

№ п/п	Дата	Наименование услуги	Цена, руб. (сутки)	Кол-во суток	Кол-во гостей	Кол-во номеров	Сумма
	<b>ИТОГО</b>						

**ИТОГО по договору** \_\_\_\_\_

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Список гостей на проживание.**

№	Ф.И.О.
1	

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.



